



HASAN KALYONCU ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜ
ÖĞRENCİ GEZİ YÖNERGESİ

Amaç:

Madde 1- Bu Yönergenin amacı, Hasan Kalyoncu Üniversitesi'nde kayıtlı bulunan öğrencilerin bilimsel, sosyal ve kültürel alanlarda bilgi ve görgülerini artırmak amacıyla yurtiçi ve yurtdışı olmak üzere düzenlemek istedikleri gezilerin bu yönerge esaslarına göre düzenlenmesidir.

Kapsam:

Madde 2- Bu uygulama metni, Hasan Kalyoncu Üniversitesi'nde öğrenim gören tüm öğrencileri kapsar.

Dayanak:

Madde 3- 2547 sayılı kanunun 47. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – Bu Yönergenin uygulanmasında;

- (a) Üniversite: Hasan Kalyoncu Üniversitesi'ni,
- (b) Rektör: Hasan Kalyoncu Üniversitesi Rektör'ünü,
- (c) Müdür : Hasan Kalyoncu Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Müdürünü,
- (d) Gezi: Hasan Kalyoncu Üniversitesi bünyesinde düzenlenecek olan bütün gezileri,
- (e) Komisyon: Hasan Kalyoncu Üniversitesi Gezi Komisyonunu,
- (f) Topluluk: Hasan Kalyoncu Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Öğrenci Topluluğunu,
- (g) Birimler: Fakülte, Yüksekokullar, Merkezler, Enstitüler ve Müdürlükler,
- (h) Yönerge: Hasan Kalyoncu Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü Öğrenci Gezi Yönergesini, ifade eder.

Genel Hükümler:

Madde 5- Gezi talepleri, üniversitenin akademik ve idari birimleri ve öğrenci toplulukları tarafından yapılabilir.

Önceden öngörülmemiş durumlar hariç gezi taleplerinde;

- a) Ders amaçlı gezilerde dersten sorumlu öğretim elemanının müracaatta bulunması ve ilgili birim yönetim kurulunun gerekçeli kararının alınması
- b) Ders dışı yapılacak bilgi, görgü, inceleme ve kültürel gezilerinde ilgili topluluk başkanı ve akademik danışmanlarının birlikte müracaatının olması
- c) Yapılması planlanan gezi için, planlanan gezi tarihinden; yurtiçi geziler için 15 gün, yurtdışı geziler için 45 gün öncesinden idareye müracaatta bulunulması,
- d) Toplulukların düzenleyecekleri gezilerin topluluğun faaliyet alanları ile örtüşmesi;
- e) Geziye katılacak olan öğrencilerin bireysel başvurularının alınması gerekmektedir.

Gezi Müracaatı:

Madde 6- Gezi müracaatları, Sağlık Kültür ve Spor Müdürlüğüne yapılacaktır Gezi müracaatlarında bulunması gereken şartlar (dilekçe, gezi yeri, tarihi amacı ve kaç kişi planlandığı gibi) yerine getirilerek hazırlanacak belgelerle birlikte, Sağlık Kültür ve Spor Müdürlüğüne müracaat edilir.

Gezi Komisyonu:

Madde 7- Gezi Komisyonu, bir başkan ve iki üyeden oluşur. Rektör tarafından görevlendirilen bir Akademik Danışman başkanlık eder. Üniversite Genel Sekreter Yardımcısı, Sağlık Kültür ve Spor Müdürü ve Gezi Kulübü Başkanı komisyonun doğal üyeleridir. Gerekli durumlarda komisyon başkan ve üyelerinde değişiklik yapmak Rektörlük Makamının takdirlerine bağlıdır.

Bütçe:

Madde 8- Ders amaçlı geziler hariç geziye katılan öğrenciler görevli ve izinli sayılmayacaktır. Gezi taleplerine Üniversitemizce bütçe imkanları dahilinde destek sağlanacaktır.

Sorumluluk:



**HASAN KALYONCU ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜ
ÖĞRENCİ GEZİ YÖNERGESİ**

Madde 9- Bu yönergede belirtilen hususların yerine getirilmesinden ilgili akademik ve idari birim yöneticileri ile toplulukların yönetici ve akademik danışmanları sorumludur.

Yürürlük:

Madde 10- Bu Yönerge, Hasan Kalyoncu Üniversitesi Senatosu'nda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme:

Madde 11- Bu Yönerge hükümlerini Hasan Kalyoncu Üniversitesi Rektörü yürütür.